

COMUNA FINIS

Nr. Inregistrare 976 din 27.03.2024

APROBAT,  
PRIMAR  
MAN IOAN FLORIAN



## CAIET DE SARCINI

### **“Sistem de monitorizare si siguranta a spatiului public al comunei Finis, judetul Bihor”**

Contract de lucrari: executie

#### I. INTRODUCERE

Acest caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului, constituind ansamblul cerintelor pe baza carora se elaboreaza de catre fiecare ofertant propunerea tehnica si financiara (Oferta) pentru realizarea executiei lucrarilor in cadrul **“Sistem de monitorizare si siguranta a spatiului public al comunei Finis, judetul Bihor”**

In cadrul acestei proceduri, COMUNA FINIS, jud. BIHOR indeplineste rolul de Autoritate Contractanta, respectiv Achizitor in cadrul Contractului.

Cerintele impuse în caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale, operatorul economic interesat de prezenta procedură, urmând sa elaboreze propunerea tehnică si financiara detaliat, conform precizărilor din caietul de sarcini.

Pentru scopul prezentei sectiuni a Documentatiei de Atribuire, orice activitate descrisa intr-un anumit capitol din Caietul de Sarcini si nespecificata explicit in alt capitol trebuie interpretata ca fiind mentionata in toate capitolele unde se considera de catre Ofertant ca aceasta trebuia mentionata pentru asigurarea indeplinirii obiectului Contractului.

Orice anexa aferenta vreunui capitol din prezentul Caiet de Sarcini reprezinta parte integranta a celui capitol si implicit a Documentatiei de Atribuire.

Ofertantii trebuie sa raspunda integral cerintelor minime incluse in acest caiet de sarcini si fara a limita functionalitatile oferate.

Nu se admit oferte partiale din punct de vedere cantitativ si calitativ, ci numai oferte integrale, care corespund tuturor cerintelor minime stabilite prin prezentul Caiet de Sarcini.

In cadrul acestui document, pentru usurinta exprimarii, termenii de Ofertant si Contractant vor avea acelasi inteles.

In cuprinsul prezentei documentatii, orice trimitere la caietul de sarcini se refera implicit la documentatia tehnica postata in SICAP (Caiet de sarcini, PT, etc)

In cuprinsul prezentei documentatii, orice trimiteri la standarde, licente, procedee / productii speciale, marci, producator, origine sau altele asemenea sunt mentionate doar pentru identificarea cu usurinta a tipului de produs si nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse si vor fi considerate ca purtand mentiunea “sau echivalent” sau “de tipul”.

\*\*\*Ofertantul trebuie sa solicite prin canalele de comunicare puse la dispozitie de Autoritatea Contractanta in Invitatie de participare:

- Proiectul tehnic de executie

**Cod clasificare:**

**Cod CPV principal:32323500-8 - Sistem video de supraveghere (Rev.2)**

**Valoarea estimata:**

**Valoarea estimativa a achizitiei este de 582.780,74 lei fara TVA conform devizului general al investitiei si a bugetului proiectului, prin cumularea urmatoarelor subcapitole:**

**- Cap. 4.1. Constructii si instalatii: 582.780,74 lei fara TVA;**

## **II. CONTEXTUL REALIZARII ACESTEI ACHIZITII**

### **A. Informatii despre Autoritatea Contractanta**

<b>Beneficiar:</b>	<b>Comuna Finiş, CIF: 5518527</b>
<b>Adresa:</b>	<b>sat Finiş, Nr. 263, comuna Finiş, judeţul Bihor</b>
<b>Tel:</b>	<b>0359/466426</b>
<b>Fax:</b>	<b>0259/406211</b>
<b>E-mail:</b>	<b>primaria.finis2017@gmail.com</b>
<b>Reprezentant legal:</b>	<b>Man Ioan Florian</b>

## **III. INFORMATII PRIVIND ACTIVITATILE SOLICITATE PRIN PREZENTUL CAIET DE SARCINI**

Obiectul contractului este reprezentat de executia lucrarilor pentru obiectivul in cauza astfel:

**A. Executia lucrarilor**, in conformitate cu prevederile Proiectului tehnic elaborat, verificat de verificatori atestati si avizat de catre beneficiar, a prescriptiilor tehnice si standardelor in vigoare si a prevederilor din Contractul de finantare.

Lucrarile vor include cel putin urmatoarele activitati:

- ✓ achizitionarea / asigurarea tuturor materialelor si produselor necesare, a tuturor utilajelor, mijloacelor si echipamentelor (inclusiv orice utilaj de ridicare sau manipulare) necesare pentru executia lucrarilor;
- ✓ orice activitate sau lucrare provizorie necesara pentru pregatirea santierului sau orice autorizatie necesara Contractantului de la autoritatile competente pentru executarea lucrarilor si realizarea activitatilor si lucrarilor temporare;
- ✓ transportul la santier a oricaror materiale, utilaje, componente si echipamente de lucru, a oricarui mijloc normal sau extraordinar necesar pentru executia lucrarilor;
- ✓ orice testare si testele relevante, asa cum aceste testari si teste solicitate prin legislatia si reglementarile in domeniul sistemului de asigurare a calitatii in constructii;
- ✓ orice consumabile necesare pentru executia lucrarilor si realizarea testarilor;
- ✓ activitati si consumabile necesare pentru mentinerea santierului curat si functional, demontarea si indepartarea oricaror lucrari sau activitati provizorii;

- ✓ pregătirea oricărei documentații necesare Contractantului pentru executia lucrărilor, documentație care include dar nu se limitează la:
  - ✓ grafice generale de realizare a investiției publice (fizice și valorice)
- Execuția lucrărilor se va realiza în conformitate cu prevederile Proiectului tehnic elaborat și avizat de către beneficiar și finanțator, a prescripțiilor tehnice, standardelor în vigoare.

Executantul lucrărilor de construcții are următoarele obligații principale:

1. Asigurarea personalului calificat și autorizat în domeniul lucrărilor ce urmează a fi executate;
  2. Asigurarea unui nivel de calitate corespunzător cerințelor fundamentale, prin personal propriu și responsabili tehnici cu execuția autorizată, precum și printr-un sistem propriu al calității conceput și realizat.
  3. Sesizarea investitorilor asupra neconformităților și neconcordanțelor constatate în proiecte, în vederea soluționării;
  4. Începerea execuției lucrărilor numai la construcții autorizate în condițiile legii și numai pe baza și în conformitate cu proiectele verificate de specialiști atestați;
  5. Asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor printr-un sistem propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu responsabili tehnici cu execuția atestați;
  6. Convocarea factorilor care trebuie să participe la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante ale execuției și asigurarea condițiilor necesare efectuării acestora, în scopul obținerii acordului de continuare a lucrărilor;
  7. Soluționarea neconformităților, a defectelor și a neconcordanțelor apărute în fazele de execuție, numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectant cu acordul beneficiarului și finanțatorului;
  8. Utilizarea în execuția lucrărilor numai a produselor și a procedurilor prevăzute în proiect, certificate sau pentru care există agremente tehnice, care conduc la realizarea cerințelor, precum și gestionarea probelor-martor; înlocuirea produselor și a procedurilor prevăzute în proiect, cu altele care îndeplinesc condițiile precizate și numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectanți cu acordul beneficiarului și finanțatorului;
  9. Respectarea proiectelor și a detaliilor de execuție pentru realizarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor;
  10. Sesizarea, în termen de 24 de ore, a Inspecției de stat în construcții, lucrări publice, urbanism și amenajarea teritoriului în cazul producerii unor accidente tehnice în timpul execuției lucrărilor;
  11. Supunerea la recepție numai a construcțiilor care corespund cerințelor de calitate și pentru care a predat investitorului documentele necesare întocmirii cărții tehnice a construcției;
  12. Aducerea la îndeplinire, la termenele stabilite, a măsurilor dispuse prin actele de control sau prin documentele de recepție a lucrărilor de construcții;
  13. Remedierea, pe propria cheltuială, a defectelor calitative apărute din vina sa, atât în perioada de execuție, cât și în perioada de garanție stabilită potrivit legii;
  14. Readucerea terenurilor ocupate temporar la starea lor inițială, la terminarea execuției lucrărilor;
  15. Stabilirea răspunderilor tuturor participanților la procesul de producție - factori de răspundere, colaboratori, subcontractanți - în conformitate cu sistemul propriu de asigurare a calității adoptat și cu prevederile legale în vigoare.
- Lucrările se vor executa în conformitate cu prevederile autorizației de construire și specificațiile proiectului tehnic și a detaliilor de execuție, conform ofertei contractantului și potrivit contractului de execuție lucrări, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul construcțiilor.

Se vor respecta solutiile tehnice din documentatia de proiectare, cu tehnologii moderne si eficiente economic.

La executia lucrarilor se vor respecta, de asemenea, si prescriptiile si normele de tehnica a securitatii si protectiei muncii si de prevenire a incendiilor.

Lucrarile vor respecta cu strictete standardele, normativele, prescriptiile tehnice specific aflate in vigoare la data executiei.

Lucrarile vor respecta toata legislatia aferenta in vigoare.

Sistemul de asigurare a calitatii va trebui sa fie conform cu prevederile Legii nr.10/1995, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare. In particular, va fi corelat cu programul de executie si proiectul tehnic si va cuprinde fazele determinante, stabilite conform reglementarilor tehnice sau legale in vigoare.

Pentru executia lucrarilor se vor utiliza numai materiale agrementate, reglementate si certificate in conformitate cu prevederile si reglementarile nationale in vigoare, precum si cu legile si standardele nationale armonizate cu legislatia Uniunii Europene.

Contractorul are obligatia de a lua toate masurile necesare pentru a proteja mediul pe si in afara spatiului santierului asa cum este specificat in OUG 195/2005 privind protectia mediului aprobata prin Legea 265/2006. La terminarea lucrarilor, Contractorul va reface cadrul natural existent inainte de inceperea lucrarilor.

Pe toata perioada de executie a contractului trebuie respectate prevederile Legii 319/2006 privind securitatea si sanatatea in munca, ale Hotararii 300/2006 privind cerintele minime de Securitate si sanatate pentru santiere temporare sau mobile, ale reglementarilor specific de protectie a muncii in domeniul lucrarilor de constructii, precum si a oricaror alte norme si reglementari din acest domeniu valabile la data executiei lucrarilor si a caror scop general este de a prevenii accidentele de munca pe perioada executiei lucrarilor.

Contractorul, prin responsabilii sai autorizati cu protectia muncii, va lua toate masurile de protectie a muncii necesare pentru toate tipurile de lucrari ce urmeaza a se executa, avandu-se totodata in vedere si tipurile de materiale, de utilaje si scule folosite.

Pentru deservirea utilajelor cat si pentru lucrul in zonele periculoase sunt admisi doar lucratori calificati profesional pentru lucrarile respective, cu instructajul efectuat la zi.

Lucrarile pot sa inceapa numai dupa ce au fost indeplinite urmatoarele operatiuni preliminare:

- ✓ A fost emis ordinul de incepere a lucrarilor
- ✓ A fost predat amplasamentul lucrarii in baza unui proces verbal de predare-primire intre Beneficiar si Executant
- ✓ S-a obtinut aprobarea dirigintelui de santier

#### **IV. CERINTE TEHNICE**

Autoritatea Contractanta recomanda efectuarea unei vizite de amplasament din partea ofertantilor, in vederea determinarii tuturor aspectelor de ordin tehnic, administrativ, legal, legate de obiectivul de investitie. In vederea efectuarii vizitei de amplasament, Ofertantii trebuie sa faca o solicitare in scris catre Autoritatea Contractanta si sa stabileasca de comun accord intervalul de timp alocat pentru aceasta.

##### **1. Resursele de personal:**

Lucrarile se efectuează în conformitate cu standardele aplicabile în domeniu și cu legislația muncii din România. Contractantul este pe deplin responsabil pentru angajarea și asigurarea personalului

care va executa lucrarile prezentate în Caietul de Sarcini, inclusiv pentru înlocuirea personalului în caz de absență sau indisponibilitate, pentru a putea asigura executia conform Planului de lucru.

Ofertantul are obligatia propunerii unui personal de conducere, evidentiind pozitiile, rolurile si fluxurile de comunicare propuse.

Ofertantul are obligatia de a dimensiona structura de personal astfel incat sa fie acoperita in totalitate executia. Ofertantul trebuie nominalizeze personalul de specialitate propus. Pentru personalul de specialitate, ofertantul trebuie sa prezinte modalitatea de asigurare a acestuia prin documente justificatoare cum ar fi: extras REVISAL, declaratie de disponibilitate, contracte de munca, contracte de prestari servicii, etc.

In cazul în care este necesar să se suplimenteze personalul pentru respectarea programului de lucru aprobat, costul acestora va fi suportat de contractant, neputându-se solicita sume suplimentare Beneficiarului.

Numărul minim de membri ai personalului desemnat pentru executia contractului, conform planului de lucru aprobat, nu trebuie modificat. Contractantul va asigura înlocuirea lucrătorilor săi, în caz de absență temporară (concedii medicale, etc.) sau orice alt motiv, notificând în acest sens imediat reprezentantul Beneficiarului.

Înlocuirile determinate de efectuarea concediilor legale vor fi organizate de contractant astfel încât să se garanteze o si executie adecvata în orice moment.

Personalul înlocuitor va avea același nivel de calificare ca cel înlocuit și trebuie aprobat anterior de către Beneficiar.

Contractantul este obligat să angajeze și să se asigure că subcontractanții săi angajează personal calificat și specializat în număr suficient și în strictă conformitate cu legislația aplicabilă.

Beneficiarul își rezervă dreptul de a solicita contractantului înlocuirea imediată a unui membru al personalului implicat în executia contractului (inclusiv cu privire la cel al subcontractanților), în cazul în care acesta nu îndeplinește condițiile impuse prin prezenta documentație de atribuire sau are o conduită necorespunzătoare.

Ofertantul va prezenta modalitatea de asigurare a specialistilor necesari si obligatorii in vederea verificarii nivelului de calitate corespunzator cerintelor fundamentale aplicabile lucrarilor cuprinse in obiectul contractului, in conformitate cu prevederile Legii 10/1995 si a altor legi incidente.

**Contractorul trebuie sa propuna si sa asigure cel puțin urmatorul personal specializat:**

***-Minim 2 tehnicieni pentru sisteme de detectie, supraveghere video, cod acces-COD COR 352130***

***-Responsabil tehnic cu executie (RTE) – 1 persoana, pentru domeiul 8.3 Rețele de telecomunicatii***

***Pentru personalul solicitat se vor prezenta: diplome de absolvire a studiilor, Curriculum vitae, recomandari si/sau orice documente care pot sustine si dovedi indeplinirea conditiilor solicitate.***

***- Licențiată emisa de către Inspectoratul General al Poliției Române - Direcția de Ordine Publică, societate autorizata pentru montarea sistemelor de supraveghere – se va prezenta licenta de functionare IGPR***

**Antreprenorul nu va efectua schimbări în cadrul personalului cheie stabilit, fără aprobarea prealabilă scrisă a Beneficiarului.** Antreprenorul trebuie să propună din proprie inițiativă o înlocuire a personalului în următoarele cazuri:

- în caz de moarte, boală sau accident al unui membru al echipei;

- dacă devine necesar să înlocuiască un membru al echipei pentru oricare alt motiv care este dincolo de controlul Antreprenorului.

Atunci când un membru al personalului cheie trebuie înlocuit, înlocuitorul trebuie să posede cel puțin echivalentul calificărilor și experienței.

**1. Resursele materiale (utilaje/echipamente) solicitate de autoritatea contractanta:**

Ofertantul devenit Contractant trebuie să se asigure că personalul care își desfășoară activitatea în cadrul Contractului dispune de sprijinul material (echipamentele, instrumentele, materialele, utilaje, după caz) pentru a permite efectuarea activităților din cadrul Contractului.

Echipamentele efectiv utilizate pentru realizarea executiei trebuie să fie de bună calitate, noi sau într-o stare foarte bună, atât funcțional, cât și din punct de vedere al siguranței, asigurând, în măsura posibilă, un consum energetic redus, facilitând o eficiență sporită de lucru și maximizarea randamentului.

**2. Modificari tehnice**

Contractantul executa lucrarile descrise cu respectarea in totalitate a cerintelor din Caietul de Sarcini si Documentatiei Tehnice de proiectare la faza Proiect Tehnic si Detalii de Executie. De regula si din principiu, pe perioada executiei lucrarilor nu este permisa nicio modificare tehnica (modificare sau adaugare) a documentatiei de proiectare. Modificarile vor fi realizate numai cu acordul Autoritatii Contractante si numai in cazul in care nu sunt substantiale, in conformitate cu prevederile art. 221 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

**3. Intretinerea in timpul termenului de garantie**

In timpul termenului de garantie Executantul va trebui sa execute in timp util si pe cheltuiuala sa lucrarile de remediere aparute datorita executiei necorespunzatoare. In sensul acesta, la nivelul propunerii tehnice se va prezenta planul de mobilizare in vederea realizarii interventiilor pe perioada de garantie.

Perioada de garantie va fi de minim 36 de luni pentru lucrari si minim 24 de luni pentru echipamentele video.

Astfel durata de interventie trebuie sa fie de maxim 48 de ore de la semnalarea defectiunii sau a slabei performante a sistemului de Securitate.

**4. Amplasarea panourilor de indetificare a investitiei**

Executantul va amplasa cate un panou in limba romana la inceputul si sfarsitul Lucrarii. Locurile exacte unde vor fi ridicate panourile vor fi agreate de catre Dirigintele de Santier si Executant. Panourile vor fi instalate de catre Executant in termen de maximum 14 zile de la Data de Incepere a Lucrarilor, cu aprobarea anterioara a dirigintelui.

**5. Durata de executie**

Durata de executie va fi de maxim 6 luni de la data primirii Ordinului de incepere a lucrarilor, in urma obtinerii Autorizatiei de Construire.

**Obligativ:**

Ofertele care nu se incadreaza in limitele maxime de timp stabilite vor fi respinse ca fiind neconforme.

Oferta care prezinta un termen de executie mai mare de 6 luni, va fi considerata neconforma, potrivit prevederilor art. 137. alin. (3) lit. a) din HG nr. 395/2016, intrucat este vadit dezavantajoasa pentru autoritatea contractanta.

Partile vor conveni la suspendarea activitatii atunci cand conditiile o impun.

Termenul de executie a lucrarilor se calculeaza la data emiterii ordinului de incepere pentru executie.

## **6. Alte informatii**

Executantul are obligatia de a pune la dispozitia Autoritatii Contractante graficul actualizat ori de cate ori este nevoie, neprezentarea acestuia in termen determinand aplicarea de penalitati conform clauzelor contractuale.

## **V. ATRIBUTIILE SI RESPONSABILITATILE PARTILOR**

Atributiile si responsabilitatile partilor sunt reglementate conform contractului de executie si legislatiei in vigoare.

### **1. Responsabilitatile cu caracter general:**

In raport cu obiectivele anticipate pentru Contract, responsabilitatile Contractantului sunt:

- asigurarea planificării resurselor în raport cu serviciile si lucrarile ce fac obiectul contractului,
- îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că activitățile și rezultatele sunt realizate la parametrii calitativi solicitați;
- executia lucrarilor în conformitate cu cerințele Caietului de Sarcini si Propunerea tehnica a Contractorului
- colaborarea cu personalul Autorității Contractante alocat pentru verificarea lucrarilor executate, pentru realizarea acceptanțelor sau pentru accesul în anumite spații în care desfășurarea lucrarilor se poate realiza numai în prezența personalului Autorității Contractante, după caz;
- respectarea legislatiei in vigoare privind sanatatea si securitatea in munca si protectia mediului inconjurator si a cerintelor specifice ale Autoritatii Contractante, precum si a oricaror acte normative aflate in interdependenta cu obiectul Contractului, pe toata durata acestuia;
- planificarea activitatii si asigurarea capacitatii de personal calificat necesara pentru indeplinirea obligatiilor sale, cu respectarea celor mai bune practici in domeniu, a prevederilor legale si contractuale relevante si cu deplina intelegere a complexitatii legate de derularea cu succes a Contractului, astfel incat sa se asigure indeplinirea obiectivelor Autoritatii Contractante;
- asigurarea unui grad de flexibilitate in executia lucrarilor in functie de necesitatile obiective ale Autoritatii Contractante la orice moment in derularea Contractului;
- Executarea si documentarea corespunzatoare a tuturor schimbarilor (modificari) solicitate de catre Autoritatea Contractanta pe durata derularii Contractului;
- Acceptarea realizarii de verificari de catre Autoritatea Contractanta pe durata derularii Contractului in ceea ce priveste indeplinirea oricarei si tuturor obligatiilor sale si prezentarea, la cerere, a oricarui si tuturor documentelor justificative referitoare la indeplinirea acestor obligatii;
- efectuarea de vizite comune pe santier impreuna cu reprezentantii imputerniciti ai Autoritatii pe probleme de securitate si sanatate, inainte de a-si redacta planul propriu de securitate

- Stabilirea impreuna cu reprezentantii imputerniciti ai Autoritatii Contractante pe probleme de securitate si sanatate a obligatiilor privind utilizarea mijloacelor de protectie colectiva, instalatiilor de ridicat sarcini, accesul pe santier, etc;

Contractantul va fi responsabil fata de Autoritatea Contractanta ca isi va indeplini corespunzator toate responsabilitatile ce decurg din documentatia tehnica de executie, prezentul Caiet de Sarcini, obligatiile contractuale si solicitarile autoritatilor competente si/sau ale Autoritatii Contractante referitoare la executia de lucrari in cadrul Contractului.

Contractantul va asigura executia la timp si va notifica Dirigintele de Santier in cazul observarii aparitiei situatiilor ce pot determina intarzieri sau posibile intarzieri, incluzand si propuneri pentru a realiza atingerea termenelor limita de timp intermediare si finale.

Aprobarea folosirii unui subcontractant nu exonereaza Contractantul de raspunderea sa fata de Autoritatea Contractanta pentru realizarea lucrarilor de executie.

**Autoritatea Contractantă este responsabilă pentru:**

- 1 asigurarea accesului personalului desemnat al Contractantului la zonele vizate
- 2 desemnarea persoanelor responsabile cu interacțiunea și suportul oferit Contractantului, cel puțin cu privire la aspecte legate de:
  - asigurarea efectuării acceptanței lucrarilor,
  - asigurarea accesului în anumite zone în care desfășurarea lucrarilor se poate realiza numai în prezența personalului Autorității Contractante, după caz;

Autoritatea contractanta va respecta termenele contractuale in relatia cu Contractorul pentru orice aspect reglementat.

**Atributiile si responsabilitatile partilor prezentate la nivelul Caietului de Sarcini si completeaza cu prevederile legislatiei in vigoare si cu prevederile contractului de achizitie publica.**

**IV. MODALITATEA DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE SI A PROPUNERII FINANCIARE**

**EXECUTIE:**

**I. Descrierea lucrărilor care vor fi executate, operațiunile tehnologice si echipamentele utilizate pentru realizarea acestora, utilajele/echipamentele inglobate in lucrare, in concordanta cu prevederile caietului de sarcini/Proiectului Tehnic. Tehnologia propusa pentru solutia din Proiectul Tehnic va cuprinde cel puțin urmatoarele informatii :**

- a) Succesiune cronologica a executiei, pentru fiecare categorie de lucrari precizandu-se principalele operatii componente.

**II. Declaratie privind termenul de garantie acordat lucrarilor si a echipamentelor;**

**III. Prezentarea modalitatii de asigurare a accesului la specialistii necesari si obligatorii in vederea atestarii corespunzatoare a cerintelor fundamentale aplicabile lucrarilor cuprinse in obiectul contractului, in conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 si a altor legi incidente.**

**IV. Propunerea de contract însușita de către ofertant**

**V. Declaratia din care sa rezulte ca la elaborarea propunerii tehnice ofertantul a tinut cont de obligatiile referitoare la respectarea conditiilor de munca si protectia muncii, reglementarile obligatorii in domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, stabilite prin**



legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele, conventiile si acordurile internationale in aceste domenii, care trebuie respectate pe parcursul executarii contractului de achizitie publica. Prin depunerea ofertei conform cerintelor si a declaratiei mentionate anterior, ofertantul trebuie sa asigure Autoritatea ca la elaborarea acesteia s-au tinut cont de obligatiile si reglementarile nationale obligatorii referitoare la conditiile de munca si protectia munci. Pe parcursul îndeplinirii contractului se vor respecta prevederile legale în vigoare. Relatii suplimentare privind legislatia în domeniul sanatatii si securitatii în munca se pot obtine de la organismele abilitate: Inspectoratul Teritorial de Munca, Agentia Nationala de Administrare Fiscala.

**VI. Ofertantul va prezenta o Declaratie pe proprie raspundere privind respectarea prevederilor legale cu privire la protectia mediului.**

**VII.** Se vor pune la dispozitia Autorității Contractante documente justificative care să demonstreze implementarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH – „Do No Significant Harm”) în etapa de execuție a lucrărilor de intervenție), așa cum sunt solicitate și asumate prin Declarația privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea proiectului.

De asemenea, la toate lucrarile se va respecta conceptul DNSH - „Do No Significant Harm” („A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, prin crearea unui sistem de clasificare (sau „taxonomie”) pentru activitățile economice durabile din punctul de vedere al mediului, CONFORM ANEXA DNSH. **In acest sens, se va prezenta Declaratia privind respectarea si aplicarea principiului DNSH („Do no significant harm” – „A nu aduce prejudicii asupra mediului”), conform model pus la dispozitie.**

**VIII. Ofertantul (ofertant unic, asociați, subcontractanți) va prezenta Declaratia privind beneficiarul real** (conform art. 56, alin. (1) din Legea nr. 129/2019) in baza Instructiunii nr. 1 a Ministerului Dezvoltarii, Lucrarilor Publice si Administratiei in vederea punerii in aplicare a prevederilor art. 22, alin. (2), lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European si al Consiliului din 12.02.2021 privind protejarea intereselor financiare ale Uniunii prin identificarea de catre statele membre a Beneficiarului Real al finantarilor prin Planul de Redresare si Rezilienta.

**IX. Ofertantul (ofertant unic, asociați, subcontractanți) va prezenta Certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română.** Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii în țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică.

**X.** Ofertantul (ofertant unic, asociați, subcontractanți) nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 59-60 din Legea 98/2016. Ofertantul (ofertant unic, asociați, subcontractanți) va completa **Declaratie privind neîncadrarea în situatia unui conflict de interese** (conform model pus la dispozitie).

## **V. MODALITATEA DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE**

### **Modul de prezentare al propunerii financiare**

Propunerea financiara va fi exprimata in Lei, cu si fara TVA, valorile fiind exprimate cu maximum doua zecimale si va contine:

1. Formularul de oferta (Model Formular )
2. Formular F1 - Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv, cu valori, completat
3. Formular F2 - Centralizatorul/Centralizatoarele pe obiect si categorii de lucrari
4. Formulare F3 - Listele de cantitati de lucrari, pe categorii de lucrari, inclusiv pentru Organizare de santier
5. Formulare F4 – Lista cu cantitati de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv dotari
6. Formular F5 - Fise tehnice pentru fiecare utilaj/echipament
7. Formular F6 - Graficul general de realizare al investitiei
8. Extrasele de resurse materiale, manopera, utilaje si transporturi C6, C7, C8 si C9 (cu preturi) de la furnizori/producatori pentru principalele materiale si echipamente incluse in lucrare

Formularele F1, F2, F3, F4, F5, F6 sunt formulare tip stabilite prin prevederile HG nr. 907/2016. Oferta financiara nu va cuprinde valoarea cheltuielilor diverse si neprevazute deoarece aceasta categorie de cheltuieli, calculate ca procent aferent ofertei de lucrari conform prevederilor legale in domeniul constructiilor va putea fi accesata, partial sau total, oricand pe parcursul derularii contractului daca acest lucru se va justifica a fi necesar.

La intocmirea devizelor de oferta ofertantul poate folosi propriile consumuri si tehnologii de executie cu conditia respectarii cerintelor cantitative si calitative prevazute in Proiectul Tehnic si in actele normative in vigoare care reglementeaza executia lucrarilor. Articolele de deviz in care se folosesc retete sau norme propria vor fi semnalate corespunzator cu “#” sau similar, in scris la inceputul simbolului.

Transportul materialelor se va oferta in conformitate cu extrasele de materiale, ofertantul fiind obligat sa foloseasca distantele reale de transport de la furnizori de materiale conforme.

Cunturnurile pentru calculul altor cheltuieli de manopera vor fi in concordanta cu prevederile legislatiei in vigoare, iar in ceea ce priveste cuantumul cheltuielilor indirecte se vor lua in calcul prevederile Anexei 6 “Structura si continutul cheltuielilor indirecte” aferenta “Ghidului privind elaborarea devizelor la nivel de categorii de lucrari si obiecte de constructii pentru investitii realizate din fonduri publice – Indicativ P 91/1-02”

Nu se accepta preturi unitare diferite pentru acelasi tip de operatiune / resurse, respective cote de cheltuieli indirecte / profit diferite in cadrul ofertei, ori necotarea sau cotarea cu valoarea 0 a unei operatiuni / activitati. In cazul unei discrepante intre pretul unitar si pretul total se va lua in considerare pretul unitar urmand a fi solicitate, daca este cazul, corectarea erorilor aritmetice.

La calculul altor cheltuieli directe cu manopera (din recapitulatia devizului) se vor folosi coeficientii conform prevederilor legale in vigoare la data limita de depunere a ofertelor si coeficientiilor propria ai ofertantului.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei in categoria ofertelor inacceptabile.

Perioada de valabilitate a ofertei este de 30 zile.

In cazul in care propunerea financiara nu este prezentata in forma solicitata, oferta va fi considerata neconforma. Nu se accepta oferta alternative.

Daca oferta financiara depaseste valoarea de buget, aceasta va fi respinsa ca fiind neconforma.

**ÎNTOCMIT**  
**Responsabil achizitii**  
**Petriko Madalina Manuefa**

